

## Договор на выполнение работ по разработке проекта рекультивации №

г. Белгород

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

**Федеральное государственное бюджетное учреждение «Белгородская межобластная ветеринарная лаборатория»** именуемое в дальнейшем «Исполнитель в лице Горловой Татьяны Сергеевны, действующего на основании доверенности № 01/19-С от 10.01.2019 г, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_,  
именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется выполнить работы по разработке проекта рекультивации нарушенных земель: « \_\_\_\_\_ » (далее – **Работы**) в соответствии с заявкой Заказчика (приложение № 1), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.2. Выполнение Работ по разработке Проекта включает 3 этапа проектирования:

#### **1 этап – Подготовительные работы.**

Сбор, изучение и анализ информации по земельному участку; уточнение форм собственности, выборка данных учета земель и планово-картографических данных, установление границ и местоположения земельного участка, на котором будут проводиться рекультивационные работы.

#### **2 этап – Изыскательные работы.**

Обследование участка рекультивации, выполнение изыскательных работ (экологических, геологических, мелиоративных и т.д.), отбор средних (объединенных) образцов почвенный проб для лабораторных исследований (агрохимических, химико-токсикологических, микробиологических) при участии Заказчика или его представителя.

#### **3 этап – Разработка проекта рекультивации земельного участка.**

Анализ информации и камеральная обработка полученных данных, подготовка графических и текстовых материалов; оформление проекта рекультивации.

### 2. СРОКИ И УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

2.1. Срок выполнения работ по разработке Проекта рекультивации:

- **1 этап** - в течении 10 календарных дней после заключения договора.
- **2 этап** - по согласованию с заказчиком, но не более 20 рабочих дней после обследования земельного участка.
- **3 этап** - в течении 10 календарных дней включительно, с момента получения исходных данных результатов лабораторных исследований почвенных проб (протоколов испытаний), в соответствии с Заявкой (Приложение 1).

2.1.1. Общий срок выполнения работ по разработке Проекта рекультивации – не позднее 40 календарных дней. Исполнитель имеет право выполнить работы досрочно.

2.2. Условия выполнения Работ:

2.2.1. Работы должны выполняться в соответствии с соблюдением требований Федерального закона от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ «Земельный кодекс Российской Федерации»; Федерального закона от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»; Постановление Правительства от 10 июля 2018 г. № 800 «О проведении рекультивации и консервации земель»; Федерального закона от 18 июня 2001 года № 78-ФЗ «О землеустройстве», а также условиями настоящего Договора и приложений к нему.

2.2.2. Результат выполненных Работ – разработанный проект рекультивации, Исполнитель передаёт, а Заказчик принимает по Акту сдачи – приёмки выполненных работ в сроки и на условиях, предусмотренных Договором.

### **3. ЦЕНА ДОГОВОРА. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ ПО ДОГОВОРУ**

3.1. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_ рублей с учетом НДС 20%. в том числе НДС 20%.

3.1.1. Цена договора определена на весь срок исполнения договора, формируется Исполнителем на основе расчёта, согласно действующего Прейскуранта Исполнителя (Приложение №2 к настоящему договору) и включает в себя все затраты Исполнителя, связанные с выполнением Работ по настоящему Договору, в том числе отбор проб, исследования, пошлины, налоги, сборы, другие обязательные платежи Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Оплата Работ:

3.2.1 Заказчик на основании выставленного Исполнителем счета производит оплату в размере 100 % от цены договора в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня подписания договора сторонами.

3.3. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

**4.1. Исполнитель имеет право:**

4.1.1. На оплату выполненных по Договору и принятых Заказчиком Работ на условиях, предусмотренных Договором;

4.1.2. Консультироваться с Заказчиком по любому вопросу, связанному с выполнением Работ;

**4.2. Исполнитель обязуется:**

4.2.1. Разработать и согласовать в установленном порядке Документацию, согласно п. 1.2. Договора.

4.2.2. Обеспечить за свой счет устранение замечаний к разработанной документации в срок не превышающий 10 (десять) рабочих дней с момента уведомления о наличии замечаний.

4.2.3. Передать в установленные сроки разработанный проект рекультивации нарушенных земель Заказчику по Акту сдачи-приемки выполненных работ.

4.2.4. Не передавать проект третьим лицам, без согласия Заказчика.

4.2.5. Выполнить Работы по цене и на условиях, установленных настоящим Договором и приложениями к нему.

4.2.6. Не вносить в документацию изменения, оказывающие влияние на общую стоимость работ и сроки их выполнения без предварительного письменного согласования изменений с Заказчиком.

4.2.7. Немедленно известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении:

- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работ;

- иных, не зависящих от Исполнителя обстоятельств, угрожающих годности или качеству результатов выполняемой работы либо создающих невозможность ее завершения в срок.

4.2.8. Регулярно, а также по запросу уполномоченных лиц Заказчика, информировать Заказчика о состоянии дел по выполнению настоящего Договора. Срок ответа на запрос два дня с момента его получения.

4.2.9. Подготовить и передать Заказчику: разработанный проект рекультивации нарушенных земель в 1 экземпляре на бумажном носителе (допускается по просьбе Заказчика предоставлять электронный вид проекта рекультивации), а также протоколы испытаний (если выполнялись работы по проведению исследований).

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

### 5.1. Заказчик имеет право:

5.1.1. Во всякое время осуществлять контроль за ходом и качеством выполнения Работ, не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

5.1.2. Потребовать от Исполнителя безвозмездного устранения недостатков в срок, назначенный Заказчиком, если Работы выполнены Исполнителем с отступлением от условий Договора, что ухудшило результат Работ или с иными недостатками.

5.1.3. Требовать от Исполнителя исполнения его обязательств по Договору.

### 5.2. Заказчик обязан:

5.2.1. В течение пяти рабочих дней с момента заключения Договора передать Исполнителю исходные данные, в соответствии с заявкой (Приложение №1 к договору) необходимые для выполнения Работ.

5.2.2. Осуществлять приемку и оплату выполненных Исполнителем Работ в соответствии с условиями Договора.

5.2.3. В случае обнаружения недостатков при выполнении Работ назначить срок устранения и дату повторной приемки результата выполненных Работ;

5.2.4. В случае выявления несоответствия результата Работ условиям Договора представить Исполнителю мотивированный отказ в подписании Акта приема-передачи.

## 6. СДАЧА-ПРИЕМКА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

6.1. По завершении выполнения работ, Исполнитель уведомляет Заказчика о факте выполнения работ и передает Заказчику соответствующую документацию с приложением акта сдачи-приемки выполненных работ в 2-х экземплярах, подписанного Исполнителем.

Заказчик в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения от Исполнителя указанных документов обязан проверить их на соответствие условиям Договора и требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации.

При отсутствии замечаний, касающихся представленных Исполнителем документов, Заказчик подписывает акт сдачи-приемки выполненных работ и один экземпляр акта сдачи-приемки выполненных работ направляет Исполнителю.

При наличии замечаний, касающихся оформления указанных документов, а также комплектности и качества разработанной документации и/или несоответствия документов иным условиям Договора, требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, Заказчик не подписывает акт сдачи-приемки выполненных работ и в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения документов от Исполнителя письменно уведомляет об этом Исполнителя с указанием выявленных замечаний. В этом случае работы считаются неприянтыми.

6.2. В случае мотивированного отказа Заказчика принять результат работ, Стороны в течение трех рабочих дней с момента получения Исполнителем мотивированного отказа составляют двусторонний акт с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок и сроком их устранения. В случае отказа Заказчика от принятия результатов выполненных работ в связи с необходимостью устранения недостатков и/или доработки результатов работ, Исполнитель обязуется в срок, установленный в акте, устранить указанные недостатки/произвести доработки за свой счет. В случае отказа Исполнителя подписать указанный акт или уклонения от его подписания, указанный акт составляется по истечению срока, указанного в п. 6.2. настоящего Договора в отсутствие Исполнителя, о чем делается соответствующая отметка в акте. При этом Заказчик вправе для устранения выявленных недостатков и/или доработки результатов работ привлечь стороннюю организацию, с последующим возложением понесенных расходов на счет Исполнителя.

После устранения Исполнителем замечаний Заказчика в согласованные Сторонами сроки, сдача-приемка выполненных работ осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим пунктом Договора.

6.3. Для проверки соответствия качества, объемов и стоимости, выполненных Исполнителем работ требованиям, установленным настоящим Договором, Заказчик вправе привлекать независимых экспертов.

6.4. Заказчик вправе передавать третьим лицам и использовать разработанный по Договору Проект по своему усмотрению без предварительного разрешения Исполнителя и без дополнительной оплаты

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательств.

## **8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

8.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения Договора, разрешаются Сторонами путем ведения переговоров, достигнутые договоренности фиксируются соглашением Сторон, а в случае не достижения согласия спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд Белгородской области, в соответствии порядком установленным действующим законодательством РФ.

8.2. При возникновении между Заказчиком и Исполнителем спора по поводу недостатков выполненной работы или их причин и невозможности урегулирования этого спора переговорами по требованию любой из Сторон должна быть назначена экспертиза.

## **9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием действия непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Договора и подтверждены документами компетентных органов.

9.2. Если одна из Сторон не в состоянии выполнить полностью или частично свои обязательства по Договору вследствие наступления события или обстоятельства непреодолимой силы, то эта сторона обязана в срок до 10 (десяти) календарных дней уведомить другие стороны о наступлении такого события или обстоятельства с указанием обязательств по Договору, выполнение которых невозможно или будет приостановлено с последующим представлением документов компетентных органов, подтверждающих действие обстоятельств непреодолимой силы.

## **10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

10.1. Договор вступает в силу с даты подписания Сторонами Договора и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

10.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.

10.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

## **11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

11.1. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

11.2. Изменения и дополнения в Договор вносятся путем подписания Сторонами дополнительного соглашения.

11.3. Все приложения, изменения и дополнения к Договору являются его неотъемлемой частью и имеют юридическую силу, если они выполнены в письменной форме и подписаны Сторонами.

11.4. В случае перемены Заказчика по Договору права и обязанности Заказчика по Договору переходят к новому Заказчику в том же объеме и на тех же условиях.

11.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются нормативными правовыми актами Российской Федерации.

11.6. В случае изменения местонахождения и (или) реквизитов Стороны обязаны сообщить об этом друг другу в течение 10 (Десяти) календарных дней в письменной форме. Действия, совершенные по старым адресам и счетам до получения уведомления об их изменении, засчитываются во исполнение обязательств.

## **12. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРИЛАГАЕМЫХ К НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ**

12.1. Приложение № 1 – заявка Заказчика.

12.2 Приложение 2 – Прейскурант цен.

## **13. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.**

**Исполнитель:**

**Заказчик:**

**ФГБУ «Белгородская МВЛ»**

ИНН 3124016785, КПП 312301001

Юридический адрес: 308023, г. Белгород,

ул. Студенческая, д. 32

Тел./факс: (4722) 34-11-15

р/с 40501810014032000002

Получатель: УФК по Белгородской области

(ФГБУ «Белгородская МВЛ»)

л/с 20266X21160

Банк получателя: Отделение Белгород

БИК 041403001

\_\_\_\_\_  
**Горлова Т.С.**

М.П.

\_\_\_\_\_  
М.П.

Приложение №1  
к Договору на выполнение работ  
по разработке проекта рекультивации

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г

ЗАЯВКА № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (наименование организации-изготовителя, продавца (далее заявитель))

Юридический адрес \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество руководителя)

действующего на основании \_\_\_\_\_  
просит провести испытания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование испытываемого объекта, выпускаемой по ГОСТ, ТУ)

по показателям: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименования показателей для проведения испытаний по показателям)

Возврат образцов: \_\_\_\_\_ (требуется, не требуется)

Контрольный образец \_\_\_\_\_  
(имеется, отсутствует)

Заявитель обязуется:

- обеспечить предоставление образцов (проб) должным образом отобранной и идентифицированной продукции, соблюдая условия и сроки доставки;
- оплатить все расходы по проведению испытаний продукции независимо от конечных результатов.

Представитель организации \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
по доверенности № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
Дополнительные сведения: \_\_\_\_\_

Условия доставки проб (образцов): \_\_\_\_\_

Отклонения проб (образцов) от нормального состояния: \_\_\_\_\_

Методы испытаний: \_\_\_\_\_

Срок проведения испытаний \_\_\_\_\_

Технический руководитель отдела качества семян и сертификации \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

С дополнительными сведениями ознакомлен и согласен:

Представитель организации \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

по доверенности № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**  
**ФГБУ «Белгородская МВЛ»**

**ЗАКАЗЧИК**

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
м.п.

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
м.п.